



**WIAIEW, A.S.**  
**RFC: CIA-781109-US4**  
 CORPORATIVO  
 Cto. de la Industria Polimérica  
 Av. del Retablo No. 150  
 Col. Constituyentes Fovissste.  
 C.P. 76150  
 Tel: (442) 211-26-00  
 Fax: (442) 211-26-04

Son Luk Palati, S.P.  
 Eje 126 No. 275 Zona  
 Industrial, Potosí, C.P. 78395  
 Tel: (444) 824-03-03  
 Fax: (444) 824-03-39

Aguascalientes, A.G.  
 Cto. Agr. Norte No. 135  
 Parque Ind. del Valle de  
 Aguascalientes, C.P. 20355  
 Tel: (449) 973-10-40  
 Fax: (449) 973-10-70

Villahermosa, Tab.  
 Calle 23 de Agosto No. 213  
 Col. Jesús García, C.P. 84040  
 Tel: (91) 6931 316-83-64  
 01993) 316-83-63

**Pedido No. P00000736**  
 Fecha de creación : 17.11.16/10:36:00  
 Fecha de entrega : 17.11.26/10:36:00  
 Atención : SOUVENIR  
 Proyecto : GQF00  
 Centro de Costo :  
 Condición de entrega:  
 Tipo de Recurso : RECURSOS PROPIOS  
 Condición de Pago : VENCIMIENTO A 30 DIAS  
 Condición de Contratación : ADJUDICACION DIRECTA  
 Verificación de Inventario : 'X' Sin existencia disponible en Almacén

Procedimiento de Contratación : ADJUDICACION DIRECTA  
 Verificación de Inventario : 'X' Sin existencia disponible en Almacén

Proveedor PRN004538: ELIZALDE HERRERA CARLOS ALBERTO  
 SAN IGNACIO 49  
 SANTIAGO QUERÉTARO QRO.  
 76150 MEXICO 442 3227098  
 Domicilio de Entrega: CORPORATIVO  
 AVENIDA DEL RETABLO 150  
 FOVISSSTE QUERÉTARO QRO.  
 76150 MEXICO 442-2112600  
 Para toda aclaración dirigirse a: CAMARGO REYES BERENICE

Partida	Código y Descripción Artículo	Actividad	C. de Costo	Cód. Impuesto	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Importe
1	A3360504 500 HOLLIGRAFOS ILLER	910	33605A	16% IVA POSGRAD	ser	500.0000	8.30/ser	4,150.00
2	A3360504 500 SOPORTE SNOW	910	33605A	16% IVA POSGRAD	ser	500.0000	14.74/ser	7,370.00
3	A3360504 200 ATOMIZADOR LUGUI	910	33605A	16% IVA POSGRAD	ser	200.0000	27.40/ser	5,480.00
4	A3360504 300 LIBRETA TOBA	910	33605A	16% IVA POSGRAD	ser	300.0000	47.56/ser	14,268.00

**PRECIOS FIJOS:**  **VARIABLES:**

**CLÁUSULAS GENERALES QUE APLICAN A ESTE PEDIDO-CONTRATO**

1. ENTREGA DE PRODUCTOS.- El proveedor deberá entregar los productos acompañados de los siguientes documentos si aplica: a) original y copia de la factura o remisión por duplicado; b) copia del pedido; c) si se indica, certificado de calidad, reporte de prueba, carta de garantía o cualquier otro documento (legible y en idioma español). Ningún producto será recibido sin la documentación anterior. La entrega de productos es conforme al domicilio señalado en el presente documento "DOMICILIO DE ENTREGA", de lunes a viernes de 8:30 a 13:30 horas y de 15:30 a 17:30 horas.  
 Nota: Para entrega de productos en las instalaciones ubicadas en CDMX:  y en otros estados:  TIPO DE GARANTÍA:

2. REVISIÓN Y PAGO DE FACTURAS.- Deberán presentarse para su revisión, los días martes y miércoles de 9:00 a 13:00 horas y de 16:00 a 18:00 horas; en el domicilio de CIATEQ, A.C. que corresponda. Las facturas deberán describir los bienes, número de serie y modelo, en su caso) tipo de moneda, cantidades y precios, coincidiendo con los términos del pedido, indicando en las mismas el número de revisión. Los documentos que deberán presentarse a revisión son: a) original y copia de la factura (matando de serie y modelo, sello de recibido por almacén); b) pedido de compra con la firma de autorización correspondiente; c) nota de entrada o recepción del bien o servicio; d) Copia de la notificación recibida por el buzón de proveedores (proveedores@reguardooficial.mx) confirmando la recepción y validación del envío electrónico de la factura en formato XML y PDF. En el caso de que la factura entregada por el proveedor presente errores o discrepancias, el plazo de pago comenzará a correr una vez entregado el documento correcto. Los días de pago a proveedores son los jueves de 16:00 a 18:00 horas, mediante transferencia electrónica a los datos bancarios proporcionados por el proveedor al momento de su registro. En caso de que aplique, el pago podrá ser condicionado por correo de

SÍrvase MENCIONAR ESTE PEDIDO COMO REFERENCIA EN CADA FACTURA.

Hoja: 1

GRF-01 Revisión: 03. Mar. 14



**CIATEQ, A.S.**  
RFC: CIA-781109-US4

San Ignacio SLP  
Sin título de 225 hect.  
C.P. 24400  
Tel: (443) 834-0295  
Fax: (443) 834-0339

Administración Agr.  
Cto. Ag. Herra. No. 149  
Ponk y Herra. 1000 hect. de  
Administración Agr. C.P. 20050  
Tel: (443) 975-1049  
Fax: (443) 975-1070

Com. Unión de México  
Cto. de la Industria Península  
Cajal. 11. Marzocán. No. 11  
Parque Industrial Es Mercedillo  
Cajal. 2000 C.P. 20000  
Tel: (222) 762-3750  
Fax: (222) 762-3750

**Pedido No. P00000736**  
Fecha de creación : 17.11.15/10:36:00  
Fecha de entrega : 17.11.26/10:36:00  
Atención : SOUVENIR  
Proyecto : 90P00  
Centro de Costo :  
Condición de entrega:  
Tipo de Recurso : RECURSOS PROPIOS  
Condición de Pago : VENCIMIENTO A 30 DIAS

Procedimiento de Contratación : ADJUDICACION DIRECTA  
Verificación de Inventario : 'X' Sin existencia disponible en Almacén

Proveedor PRN004536: ELIZALDE HERRERA CARLOS ALBERTO  
SAN IGNACIO 49  
SANTIAGO QUERÉTARO QRO.  
76150 MEXICO 442 3227098  
Domicilio de Entrega: CORPORATIVO  
AVENIDA DEL RETABLO 150  
FOVISSSTE QUERÉTARO QRO.  
76150 MEXICO 442-2112600  
Para toda aclaración dirigirse a: CAMARGO REYES BERENICE

Partida	Código y Descripción Artículo	Actividad	C.de Costo	Cód. Impuesto	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Importe
		I.V.A.						TOTAL MONEDA
			\$	0.00			\$	31,268.00 MXP
		(TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.						
		PRESUPUESTO: COMPRADOR: CAMARGO REYES BERENICE						
		AUTORIZADOR: NAVARRO ROJERO MARIA GUADALUPE LONA GARCIA NOISES						

SE VERIFICARON ESTOS PEDIDOS COMO REFERENCIA EN CADA FACTURA.

CLÁUSULAS GENERALES QUE APLICAN A ESTE PEDIDO-CONTRATO

- ENTREGA DE PRODUCTOS:** El proveedor deberá entregar los productos acompañados de los siguientes documentos si aplica: a) original y copia de la factura o remisión por duplicado; b) copia del pedido; c) si se indica, certificado de calidad, reparte de pruebas, carta de garantía o cualquier otro documento legible y en idioma español. Ningún producto será recibido sin la documentación anterior. La entrega de productos es conforme al domicilio señalado en el presente documento "DOMICILIO DE ENTREGA" de lunes a viernes de 8:30 a 13:30 horas y de 15:30 a 17:30 horas.  
Nota: Para entrega de productos en las instalaciones ubicadas en Av. Del Retablo No. 150 Col. Constituyentes Fovissste, CP 76150, los días Viernes será con horario de 8:30 a 13:30 horas y de 14:30 a 16:00 hrs.
- REVISIÓN Y PAGO DE FACTURAS:** Deberán presentarse para su revisión, los días martes y miércoles de 9:00 a 13:00 horas y de 16:00 a 18:00 horas, en el domicilio de CIATEQ A.S. que corresponda. Las facturas deberán describir los bienes (número de serie y modelo en su caso) tipo de moneda, cantidades y precios, coincidiendo con los términos del pedido, indicando en las mismas el número de éste. Los documentos que deberán presentarse para revisión son: el original y copia de la factura (tratándose de bienes deberá tener el sello de recibido por almacén); b) pedido de compra con la firma de autorización correspondiente; c) nota de entrada o recepción del bien o servicio; d) Copia de la notificación recibida por el buzón de proveedores (proveedores@ciateq.com.mx) confirmando la recepción y validación del envío electrónico de la factura en formato XML y PDF. En el caso de que la factura entregada por el proveedor presente errores o deficiencias, el plazo de pago comenzará a correr una vez entregado el documento correcto. Los días de pago a proveedores son: los jueves de 16:00 a 18:00 horas, mediante transferencia electrónica a los datos bancarios preparatorios por el proveedor al momento de su registro. En caso de que aplique, el pago podrá ser condicionado por concepto de

peras convencionales o de conformidad con lo estipulado por el art. 32-D tercer párrafo del Código Fiscal de la Federación. Las obligaciones de pago en moneda extranjera contraídas dentro o fuera de la República para ser cumplidas en ésta, se solventarán entregando el equivalente en moneda nacional, al tipo de cambio publicado en el DOF, el día anterior a la fecha de pago. De acuerdo a lo establecido en el art. 8 de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos

3. **GARANTÍAS.** El proveedor garantiza que todos los productos incluidos en este pedido, estarán de acuerdo con las especificaciones, dibujos, muestras u otra descripción proporcionada y estarán libres de defectos y/o vicios ocultos. Salvo acuerdo en contrario, el proveedor presentará fianza de cumplimiento y defectos y/o vicios ocultos por el 10% del monto de este pedido. En caso de pactarse anticipo, se garantizará por el total del mismo, de conformidad con los artículos 48 y 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

4. **MANZAS.** En los casos señalados en los artículos 42 y 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el proveedor deberá presentar las fianzas que apliquen contentiendo, los incisos a, b, c y d del artículo de 105 de su Reglamento. En un plazo no mayor a dieciséis naturales posteriores a la firma del pedido o contrato. Por otra parte, si la operación incluye a más de un ejercicio fiscal, la garantía a lo señalado en el artículo 87 del reglamento de la LAASSP. En el caso de no requerirse fianza de cumplimiento, se aplicará lo establecido en la cláusula 9 de este pedido.

5. **LA ACEPTACIÓN O RECHAZO.** Por parte de CIATEQ A.C. de los bienes y/o servicios indicados en este pedido, una vez entregados por el proveedor, está sujeta a la verificación correspondiente (formato de Inspección). La Evaluación de Proveedores queda sujeta a los procedimientos que aplican para CIATEQ A.C.

6. **OBJETO DEL PEDIDO.** El proveedor, se obliga a proporcionar directamente a CIATEQ A.C. los bienes y/o servicios descritos en el anverso de este pedido, y de acuerdo a las especificaciones que se estipulan, en el tiempo, lugar y condiciones descritas en el mismo. El plazo para la entrega de los bienes y/o servicios podrá modificarse sólo por acuerdo expreso de las partes, en función de lo establecido en el artículo 52 de la LAASSP.

7. **CANCELACIÓN.** CIATEQ A.C. podrá cancelar hasta el 10% del pedido cuando el proveedor demuestre la existencia de causas justificadas que le impidan cumplir con la entrega total de los bienes (Art. 52 de la Ley), y salvo caso fortuito o de fuerza mayor se podrá cancelar el pedido o algunos de sus partidas y se cubrirán los gastos no recuperables en los términos del Reglamento de la Ley (Art. 38 de la Ley).

8. **INSPECCIÓN.** CIATEQ A.C. y/o su cliente se reserva el derecho de visitar la planta y otras instalaciones del proveedor, así como de solicitar los registros de calidad requeridos con el objeto de inspeccionar el trabajo en proceso de productos señalados en este pedido, pagará al correspondiente a 5 al millar por día natural de la parte no entregada en el tiempo convenido, a partir de la fecha del vencimiento del mismo, y en los términos que establece la Tracción V del Art. 85 del Reglamento de la LAASSP y hasta por un máximo del 20% como lo establece el artículo 96, tercer párrafo del Reglamento de la LAASSP.

9. **PENALIZACIÓN.** En casos de que por causas imputables al proveedor, tengan como consecuencia un atraso en el cumplimiento de las obligaciones contenidas o derivadas del presente pedido, y en caso de no existir prórroga autorizada por CIATEQ A.C., el proveedor podrá como lo establece el artículo 96, tercer párrafo del Reglamento de la LAASSP.

10. **CESIÓN DE DERECHOS.** CIATEQ A.C. manifiesta su consentimiento para que el proveedor pueda ceder sus derechos de cobro a favor de un intermediario financiero, mediante operaciones de factoraje o descuento electrónico en el Programa de Cadenas Productivas de MAPIN, de conformidad con lo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2007. Los demás derechos y las obligaciones contenidas o que se puedan derivar de este pedido no se podrán ceder o traspasar ni parcial ni totalmente. Salvo que exista impedimento, se estipula que los derechos de autor u otros derechos exclusivos, que se deriven de los servicios de consultoría, asesoría, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de la entidad. Cualquier violación al derecho de propiedad intelectual industrial de terceros será responsabilidad exclusiva del proveedor.

11. **INEXISTENCIA DE LA RELACION LABORAL.** Queda expresamente convenido, en el presente pedido-contrato, que no existe ni existirá ningún vínculo o relación laboral entre CIATEQ A.C. y el proveedor, y mucho menos entre el personal del proveedor con CIATEQ A.C., por lo que CIATEQ A.C. en ningún caso se considerará como patrón sustituto o solidario.

12. **RESPONSABILIDAD RESINDIVIDUALES.** Queda entendido que, tanto el proveedor como CIATEQ A.C., responderán individual y separadamente, ante el Fisco Federal y las Autoridades correspondientes, del cumplimiento de las obligaciones tributarias o de seguridad social que a cada uno correspondan como consecuencia del presente pedido-contrato.

13. **ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS.** El presente documento de pedido, deberá ser firmado por su representante legal y registrado a CIATEQ A.C. en aceptación de los términos y condiciones contenidas en el mismo. Si después de tres días naturales de haber sido recibido por el proveedor, no se recibe comunicación en sentido contrario, se tendrá por manifiesto el consentimiento tácito de las mismas.

14. **MODIFICACIÓN DE PRECIOS.** Los incrementos o decrementos en los precios de las adquisiciones, arrendamientos y servicios podrán darse de acuerdo a lo establecido en el art. 44 párrafo 2º de la LAASSP que a la letra dice: "Cuando con posterioridad a la adjudicación de un contrato se preseren circunstancias económicas de tipo general, como resultado de situaciones supervenientes ajenas a la responsabilidad de las partes". Tratándose de bienes o servicios sujetos a precios oficiales, se reconocerán los incrementos autorizados, artículo 44, tercer párrafo de la LAASSP.

15. **CAUSALES DE RESCISIÓN.** Las partes podrán rescindir el presente pedido cuando la otra incumpla indistintamente con cualquiera de las obligaciones a su cargo, en tanto que la entidad podrá en cualquier momento rescindir administrativamente los contratos cuando el proveedor incuma en cumplimiento de sus obligaciones, conforme lo establecen los artículos 54, 54 bis y 55 bis de la LAASSP y mediante los mecanismos que los mismos previenen.

16. **RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Las controversias que se originen de este pedido, se resolverán conforme a los dispuesto para la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como su reglamento, Código Civil Federal, Código Federal de Procedimientos Civiles, Ley Federal de Procedimiento Administrativo y demás aplicables ante los tribunales del fuero federal de la ciudad de Querétaro, Qro.

17. **NOTIFICACIÓN DE CAMBIOS.** El proveedor está obligado a informar a CIATEQ A.C. de cualquier cambio en el producto y/o procesos, los cambios de proveedoras, los cambios de ubicación de la instalación de fabricación (AS e ISO).

## DECLARACIONES

### EL PROVEEDOR Y CIATEQ A.C., DECLARAN:

- i.- Que el presente pedido constituye un contrato entre las partes, a quienes se identifica respectivamente como CIATEQ A.C. y El Proveedor, respectivamente y que el mismo se suscribe de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 26 fracción II, 42, 45, 46, 48, 49, 51, 53, 54, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal correspondiente; La Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal, su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.
- ii.- Que ambas partes se reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan y que es su voluntad celebrar el presente pedido-contrato al tenor de las cláusulas señaladas.
- iii.- Que el presente pedido contrato podrá ser modificado únicamente por acuerdo entre las partes en el que se haga referencia al presente pedido contrato.
- iv.- Señalan como sus respectivos domicilios, para todos los efectos legales, los citados en el anverso de este pedido.

### MANIFIESTA EL PROVEEDOR:

- i.- Bajo protesta de decir verdad, el proveedor manifiesta conocer los lineamientos aplicables a este pedido y los que la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente observa, y que no incurre en los casos señalados en el artículo 50 y 60 último párrafo de la misma ley y el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- ii.- Bajo protesta de decir verdad, el proveedor manifiesta que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales conforme lo establece el Artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación.
- iii.- Que se encuentra legalmente establecido conforme a las leyes mexicanas.

## APPLIES FOR AERONAUTICAL SUPPLIERS OF MATERIALS AND SERVICES

- i.- Identify revision status of specifications, drawings, process requirements, inspection / verification instructions and other relevant technical data before processing.
- ii.- Use of recognized statistical techniques for product acceptance.
- iii.- Submit test specimens if requested.
- iv.- Notify the organization of nonconforming product and / or obtain organization approval for nonconforming product disposition.
- v.- Notify the organization of changes in product and / or process, changes of suppliers, change of manufacturing facility location and, obtain organization approval.
- vi.- Sub-contract networks specified in the PO only with prior approval, in this case, the supplier shall flow down to the supply chain the applicable customer requirements.
- vii.- Records retention shall be for 10 years or according to client's specifications.
- viii.- The supplier shall give the right of access for the organization, their customer and regulatory authorities to the applicable areas of all facilities, at any level of the supply chain, involved in the order and to all applicable records.