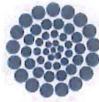




**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**CIATEQ**

## **ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE CIATEQ A.C. CENTRO DE TECNOLOGÍA AVANZADA**

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro siendo las 10:00 horas del día 9 de febrero de 2023 se reunieron por medio de videoconferencia los miembros titulares del Comité de Transparencia de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada; la Lic. Rosa María Barrón Mora, Coordinadora de Consulta y Asuntos Normativos, titular de Unidad de Transparencia y presidenta de este Comité; la Lic. Claudia Leticia Trejo Ramírez, Titular del Órgano Interno de Control en CIATEQ A.C.; la C.P. Brenda Isela Soto Hernández, encargada del Despacho de la Dirección Administrativa y Coordinadora de Archivos el M. en A. J. Jesús Páramo Barrios, Gerente de Vinculación, y Suplente del Titular de Unidad de Transparencia; la Mtra. Alicia Alejandra González Herrera, Suplente de la Titular del Órgano Interno de Control en CIATEQ A.C.; la Lic. Monica Soto Sandate, Encargada de Control, Evaluación y Enlace de la Unidad de Transparencia; y como invitada, la C.P. Rosa María Salazar Garcia, Encargada de Programas Gubernamentales, para tratar el siguiente Orden del Día:

### **Orden del día.**

- 1. Lista de asistencia y Declaración del Quorum Legal.**
- 2. Seguimiento de acuerdos.**
- 3. Presentación de las nuevas designaciones y ratificaciones de los miembros de este órgano colegiado.**
- 4. Reporte del estatus de las solicitudes de información recibidas en el 2022 - 2023**
- 5. Informe de las actividades realizadas en el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia (SIPOT, RRA, DENUNCIAS, REQUERIMIENTOS.)**
- 6. Presentación de Programa de Capacitación del presente ejercicio 2022- 2023**
- 7. Presentación del estatus que guarda el cumplimiento a la normatividad en materia de Archivos**
- 8. Asuntos Generales.**

### **1. Lista de asistencia y declaración de quorum legal.**

Se realizó el pase de lista de los asistentes y se confirmó la asistencia de los miembros titulares y suplentes del Comité de Transparencia de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada. Acto seguido se declaró por establecido el Quórum Legal, momento en que la Lcda. Monica Soto Sandate, Enlace de la Unidad de Transparencia, dio lectura al orden del día y al llegar al punto número 8. Asuntos generales, preguntó a los asistentes si tenían algún asunto adicional a tratar y no habiendo comentarios, se aprobó el orden del día.





**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**CIATEQ**

## 2. Seguimiento de Acuerdos.

Se informó a los presentes que a la fecha de la presente sesión no se tienen acuerdos en seguimiento o pendientes por atender

## 3. Presentación de las nuevas designaciones y ratificaciones de los miembros de este órgano colegiado.

La Lic. Monica Soto Sandate mencionó que de acuerdo y con fundamento legal en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información pública en el Artículo 43. En cada sujeto obligado se integrará un Comité de Transparencia colegiado e integrado por un número impar. El Comité de Transparencia se integra por:

- I.-El responsable del Área Coordinadora de Archivos,
- II.- El Titular de la Unidad de Transparencia, y
- III.- El Titular del Órgano Interno de Control.

El pasado 25 de enero del 2023, la Dirección General del Centro realizó mediante el número de oficio DG/007/2023 la designación de la Licenciada **Rosa María Barrón Mora** como Titular de la Unidad de Transparencia, quien dentro del CIATEQ se desempeña como Coordinadora de Consulta y Asuntos Normativos; designación que se notificó al INAI en tiempo y forma, conforme a lo establecido en el artículo 24 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

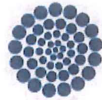
Asimismo, mediante oficio DG/015/2023 de fecha 27 de enero del 2023 la Directora General de CIATEQ, A.C., Centro de Tecnología Avanzada, designó a la C.P Brenda Isela Soto Hernandez, como la nueva responsable de la Coordinación de Archivos de CIATEQ A.C.; designación que se notificó al Archivo General de la Nación, mediante correo electrónico de fecha 30 de enero de 2023.

En relación a los nombramientos de los suplentes e invitados de este comité, se informó que no se presentan cambios por lo que seguirán las mismas personas que han estado apoyando desde el año anterior, momento en el que se les agradeció por su participación.

## 4. Reporte del estatus de las solicitudes de información recibidas en el 2022 – 2023

La Lic. Monica Soto Sandate, informó sobre el total de las solicitudes de información recibidas durante el 1 de enero al 31 de diciembre del 2022, las cuales fueron recibidas a través de la PNT de las dos secciones de esta Entidad las cuales son CIATEQ y FONDO.





A continuación, se muestra la tabla con los datos correspondientes a la recepción de solicitudes del 2022.

Sección	Recibidas
CIATEQ A.C.	87
FONDO	11
<b>Total</b>	<b>98</b>

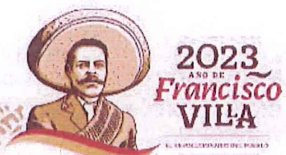
La licenciada Monica Soto Sandate, menciona también la distribución de las solicitudes de información recibidas por los 4 trimestres de las dos secciones correspondientes de este Centro.

Sección	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	TOTAL
CIATEQ	18	20	27	22	87
FONDO	1	4	5	1	11

Posteriormente se mencionó el dato sobre la clasificación de la temática de información de las solicitudes de información de acuerdo a la descripción de las mismas, en donde la UT clasificó estas solicitudes de la siguiente manera: Actividades de la institución 13, compra pública y contratos 22, Datos personales 8, Estados Financieros 1, Estructura Orgánica 2, Gastos 8, Información generada o administrada por el sujeto obligado 18, Información relacionada con la institución 2, Información sobre servidores Públicos 10, Otros más frecuentes 3 y a donde estas fueron turnas a las diferentes a áreas de este Centro como lo son la Gerencia de Insumos a Proyectos, Subdirección de Recursos Humanos, Unidad de transparencia, Coordinación de Consulta y Asuntos Normativos Dirección de Gestión Institucional, Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección Administrativa, Gerencia de cómputo y comunicaciones, Subdirección de Finanzas Dirección de Sistemas de Medición y la Dirección de Posgrado.

#### 4. Reporte del estatus de las solicitudes de Información recibidas en el 2023

Se mencionó sobre la recepción de las solicitudes de información recibida en la Plataforma Nacional de Transparencia, en el periodo del 1 de enero del 2023 a la fecha de la presente Sesión Ordinaria 2023 en donde se han registrado **11 Solicitudes de información para la**





**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**CIATEQ**

sección de CIATEQ y ningún registro de recepción de solicitudes de información para la sección correspondiente de FONDO.

## **5. Informe de las actividades realizadas en el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia (SIPOT, RRA, DENUNCIAS, REQUERIMIENTOS.)**

### **A) SIPOT**

En cumplimiento a lo establecido en la "Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública" y la "Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública", se reportó que CIATEQ ha dado cumplimiento a la carga de información requerida en la Plataforma Nacional de Transparencia en el apartado en el (SIPOT) de los cuatro trimestres del 2022 en donde se cargó la información correspondiente a los artículos y fracciones de la:

- Ley Federal de Transparencia, Artículos: 68, 69, con sus respectivas fracciones
- Ley General de Transparencia, Artículos: 70, 71, 77, con sus respectivas fracciones.

Además, se gestionó y se verificó la carga de información con los responsables de esta Entidad, para dar cumplimiento dentro de los periodos establecidos en los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones.

En el tema relacionado con la carga de información en el SIPOT, la licenciada Monica Soto Sandate, mencionó que asistió el pasado 3 de febrero a una asesoría especializada por parte del INAI sobre el tema de: **Eliminación de información del SIPOT**. Y propuso a los asistentes gestionar una reunión de trabajo con el personal del INAI y con los responsables de carga de Información de CIATEQ, para posteriormente proceder con el proceso de eliminación de información en el SIPOT de acuerdo en lo establecido en los Lineamientos.

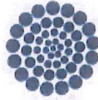
### **B) Recursos de Revisión – Denuncias**

Durante el cierre del último trimestre NO se recibió ningún Recurso de Revisión a través de la PNT- en la Sección Sistema de comunicación con los sujetos obligado.

El INAI no ha emitido ninguna resolución sobre Denuncias de Incumplimiento, presentadas en contra de CIATEQ, A.C, Centro de Tecnología Avanzada y tampoco en contra del Fondo de Retiro Voluntario.







C) Requerimientos.

La Licencia Monica Soto dio a conocer los requerimientos recibidos mediante la plataforma de la Herramienta de Comunicación del INAI- HERCOM en las fechas del 15 de diciembre 2023 a al 25 de enero 2023 que a continuación se en listan en el siguiente recuadro:

Terminado	IFAI-REQ-002781-2022-AE	CIATEQ	INAI/SAI/DGEAL SUPFM/1450/2022	1. Actualización del padrón de personas físicas y morales que reciben y ejercen recursos públicos o realizan actos de autoridad. programas sociales reportadas en los formatos XVa y XVb.	21/12/2022	31/01/2023
Terminado	IFAI-REQ-002751-2022-BF	CIATEQ	INAUSAUDGOA EEF/001/2023.	2. Calendario de días Inhábiles de CIATEQ - INAI	14/12/2022	20/12/2022
Pendiente	IFAI-REQ-000026-2023-BE	CIATEQ	INAUSAUDGOA EEF/001/2023	3. Índice de Expedientes Clasificados como Reservados y Acumulados al segundo semestre de 2022,	13/01/2023	17/02/2023
Terminado	IFAI-REQ-002761-2022-HH	CIATEQ		4. FIC'S SO OCT NOV DIC 2022- 4 Trimestre.		16/01/2023
Terminado	IFAI-REQ-000370-2023-BE	CIATEQ	INAI/SAI/DGOA EEF/004/2023	5. Catalogo de Interes publico	24/01/2023	31/01/2023
Terminado		CIATEQ	INAI/SE/DGC/077/2023	6. Resultado de la verificación a la Dimensión Acciones de Capacitación2022.	19/01/2023	24/01/2023





Terminado	IFAI-REQ-000071-2023-GD	CIATEQ	INAI/SE/DGC/001/2023	7. Designación de Enlace de Capacitación	11/01/2023	20/01/2023 3
-----------	-------------------------	--------	----------------------	--	------------	-----------------

La licenciada Monica Soto aclaro que la Unidad de Transparencia dio atención y cumplimiento a lo requerido en cada uno de ellos en tiempo y forma, informado que esta un requerimiento pendiente de atención el cual corresponde al tema de **Índice de Expedientes Clasificados como Reservados y Acumulados al segundo semestre de 2022**, la fecha limite para dar atención es el próximo 17 de febrero del 2023.

**6. Presentación del avance en el cumplimiento del Programa de Capacitación de presente ejercicio 2022.**

La Dirección General de Capacitación del INAI, mediante el oficio INAI/SE/DGC/077/2023, recibido en la Herramienta de Comunicaciones HERCOM, envió el Resultado de la verificación a la Dimensión Acciones de Capacitación del ejercicio 2022.

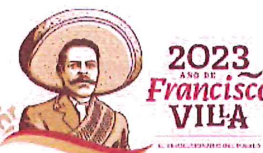
El resultado obtenido por CIATEQ, A.C. "CENTRO DE TECNOLOGÍA AVANZADA" fue de cuarenta y tres puntos ochenta y ocho por ciento (**43.88%**) del ICAP. De los componentes evaluados fueron los siguientes:

- PC= Programa de Capacitación en la materia debidamente integrado.
- MDC= Cumplimiento de las metas definidas en el Programa de Capacitación en la materia.
- ED= Enlace de Capacitación designado.
- AR= Asistencia del Enlace de Capacitación a las Reuniones de la Red.
- CA= Cumplimiento de los acuerdos establecidos en las Reuniones de la Red.

*Resultados por cada uno de los componentes*

PC	MDC	ED	AR	CA
100	15.5	0	100	0

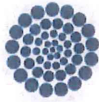
La Unidad de Transparencia envió información adicional anexando evidencias que complementan la gestión y cumplimiento de las diversas actividades del Programa Anual de Capacitación 2022 de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada, para la finalidad de que estas sean consideradas en la evaluación de cumplimiento a las actividades del programa de capacitación, en donde se espera tener un mayor resultado en esta evaluación.







**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**CIATEQ**

Se mencionaron algunas de las actividades que se estarán llevando a cabo en relación al cumplimiento de capacitación para este 2023:

- En el mes de febrero se asistirá al Taller de Inducción a la Red por una Cultura de Transparencia
- A partir del Taller se acordará el día para enviar el Programa Anual de Capacitación en transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y temas relacionados 2023 en este programa se considera la implementación de Capacitación Básica, y Capacitación Especializada lo cual es una herramienta primordial para la Entidad para dar cumplimiento a las obligaciones de capacitación
- El INAI, ha enviado el Reconocimiento de Comité 100% 2021
- Buscar refrendo de Comité 100% capacitado con estas nuevas designaciones.

**7. Presentación del estatus que guarda el cumplimiento a la normatividad en materia de Archivos.** En este punto se informó a los asistentes lo siguiente:

1. Que el pasado 16 de diciembre del 2022, se recibió la circular, DG/007/202, Prorroga para sujetos obligados para dar cumplimiento a normatividad archivística.
2. Programa Anual de Desarrollo Archivístico
3. El Archivo General de la Nación no ha enviado respuesta sobre la aprobación de la baja documental de Contabilidad genérica.
4. El AGN, no envió notificación sobre el cumplimiento de la circular DG.03.2022, para el conocimiento del estatus del Centro

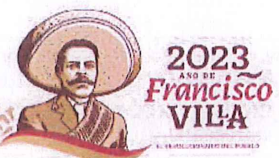
**8. Asuntos Generales.**

Durante esta sesión no se trataron temas en el punto de Asuntos Generales.

**ACUERDOS TOMADOS EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2023.**

Se informa que no se tomaron acuerdos durante el desarrollo de la primera sesión ordinaria 2023.

Se agradeció a los presentes el apoyo y el compromiso mostrado al participar en la sesión y no habiendo más temas pendientes por tratar se dio por concluida la **Primera Sesión Ordinaria 2023** del Comité de Transparencia de CIATEQ, A.C.; siendo las 10:48 horas del día jueves 09 de febrero del 2023.





**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA (TITULARES)**

Nombre	Puesto	Cargo en el Comité	Firma
Lic. Rosa María Barrón Mora.	Coordinadora de Consulta y Estudios Normativos.	Titular de la Unidad de Transparencia y presidenta de este comité	
Lic. Claudia Leticia Trejo Ramírez	Titular del Órgano Interno de Control en CIATEQ A.C.	Titular del Órgano Interno de Control en CIATEQ A.C.	
C.P. Brenda Isela Soto Hernandez	Subdirectora de Recursos Financieros - Encargada del despacho de la Dirección Administrativa.	Responsable de la Área Coordinación de Archivos	

**INVITADOS PERMANENTES**

Nombre	Puesto	Cargo en el Comité	Firma
M. en A. J. Jesús Páramo Barrios	Gerente de Vinculación de CIATEQ A.C.	Suplente del Titular de Unidad de Transparencia	
C.P. Alicia Alejandra González Herrera	Titular del Área de Auditoría Interna de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública.	Invitada – Suplente de la Titular del OIC en CIATEQ	
C.P. Rosa María Salazar García	Encargada de Programas Gubernamentales	Invitada – Suplente de la Coordinadora de Archivos	
Lic. Monica Soto Sandate.	Encargada de Control y Evaluación	Invitada – Enlace de la Unidad de Transparencia.	

Estas firmas corresponden al Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2023 del Comité de Transparencia de CIATEQ, A.C. Centro de Tecnología Avanzada, celebrada el día Jueves 9 de febrero del 2023.

