



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



## **ACTA CORRESPONDIENTE A LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2021 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE CIATEQ A.C. CENTRO DE TECNOLOGÍA AVANZADA**

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro a las 12:30 horas del día 16 de junio de 2021 se reunieron por medio de videoconferencia los miembros titulares del Comité de Transparencia de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada, C.P. Luz María Briseño Díaz, Titular de la Unidad de Transparencia y Presidenta del Comité, la Lic. Claudia Leticia Trejo Ramírez Titular del Órgano Interno de Control en CIATEQ A.C., la Ing. Sandra Margoth Cuervo Victoria, Responsable del Área Coordinadora de Archivos; como invitados asistieron los suplentes, Mtro. J. Jesús Páramo Barrios, Coordinador de seguimiento a Proyectos Administrativos, la Mtra. Alicia Alejandra González Herrera Titular del área de Auditoría Interna y la C.P. Rosa María Salazar García, Encargada de Programas Gubernamentales; también se contó con la asistencia de la Lic. Rosa María Barrón Mora, Coordinadora de consulta y estudios normativos de CIATEQ, asesora.

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de Asistencia
2. Declaración del Quorum Legal
3. Seguimiento de Acuerdos
4. Solicitudes de información
5. SIPOT
6. Programa de Capacitación
7. Archivos
8. Asuntos Generales

#### **1. LISTA DE ASISTENCIA**

Se realizó el pase de lista de los asistentes y se confirmó la asistencia de la Titular de la Unidad de Transparencia y Presidenta del Comité, la titular del Órgano Interno de Control y la responsable del área Coordinadora de Archivos.

#### **2. DECLARACIÓN DEL QUORUM LEGAL**

Se declaró establecido el Quórum Legal, por lo que la presidenta del Comité de Transparencia cedió la palabra a la responsable del área Coordinadora de Archivos, quien procedió a dar lectura al





GOBIERNO DE  
MÉXICO



orden del día y preguntó a los asistentes si tienen comentarios o aclaraciones al mismo, no habiendo comentarios o aclaraciones, se aprobó por unanimidad.

### 3. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

Se dio seguimiento a los acuerdos tomados en la primera sesión del 2021 realizada el día 19 de marzo del 2021.

- CT\_01\_01\_2021. El Enlace de Capacitación revisará la capacitación que han tomado los integrantes del Comité a partir del 2017 para verificar cuáles constancias son válidas para tener la posibilidad de solicitar al final del año el reconocimiento como Comité 100% capacitado. Asimismo, informará a los integrantes cuáles cursos les quedan faltando por acreditar.

Seguimiento: Con fecha 28/05/2021 a través de correo electrónico se envió a los integrantes del Comité de Transparencia una tabla de excel con los nombres de los cursos requeridos por el INAI y se indicó a cada quien cuáles ya había realizado, para que consideren cuáles les falta acreditar a más tardar en noviembre del 2021.

- CT\_02\_01\_2021. La Titular de la Unidad de Transparencia y presidenta del Comité designa al Mtro. J. Jesús Páramo Barrios como su suplente, quedando facultado para asistir en su nombre a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité cuando así se requiera.

Seguimiento: Con fecha 22/03/2021 la Presidenta del Comité giró oficio de designación del Mtro. J. Jesús Páramo Barrios como su suplente en el Comité de Transparencia.

### 4. SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Se informó a los integrantes del Comité de Transparencia sobre las 42 solicitudes de información recibidas en el periodo 1 de enero – 15 de junio 2021. Las 42 solicitudes recibidas se integraron de la siguiente forma: CIATEQ 31 solicitudes, FONDO 5 solicitudes, FIDEICOMISO 6 solicitudes. Al 15 de junio, estaban atendidas 28 solicitudes de CIATEQ, 4 del Fondo y 5 del Fideicomiso. Se mencionó que las áreas que atendieron más solicitudes de información de acuerdo con la naturaleza de las preguntas fueron: Subdirección de Recursos Humanos, Gerencia de insumos a proyectos y Dirección Administrativa.





GOBIERNO DE  
MÉXICO



#### 4.1. Recursos de Revisión

Se informó a los miembros del Comité sobre dos recursos de revisión:

Recurso de Revisión 1030/21 derivado de la solicitud de información 1110400004220. TERMINADO. Mayo 2021.

Recurso de Revisión 1927/21 derivado de la solicitud de información 1110400004320. La recurrente desistió del recurso de revisión por lo que el INAI cerró el caso. TERMINADO. Abril 2021

#### 5. SIPOT

Al respecto se informó que las áreas responsables actualizaron la información correspondiente al cierre del primer trimestre del 2021 en la Plataforma Nacional de Transparencia, esto durante el periodo del 01/04/2021 hasta el 30/04/2021. Se informó que a la fecha no se han recibido resultados de la Verificación 2021 que realiza el INAI, respecto a la información cargada en el 2020.

#### 6. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

Respecto al Programa de Capacitación 2021, se comentó que en el mes de mayo este se cargó en la plataforma del INAI de acuerdo con su requerimiento. Se mencionó a los miembros del Comité sobre las opciones de Capacitación disponibles para realizar los cursos requeridos para obtener el reconocimiento de Comité 100% capacitado:

- Plataforma CECAP (presencial en línea) – Cursos en vivo de 4-5 horas
- CEVINAI (en línea)
- Presencial en instalaciones del INAI – (Por ahora está suspendida esta modalidad)
- Con recursos propios

Se mencionó cuales son los cinco cursos requeridos para el Comité: 1) Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 2) Introducción a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, 3) Clasificación de la Información y Prueba de Daño, 4) Ética Pública, 5) Ley General de Archivos.

#### 7. ARCHIVOS

Los temas tratados en la sesión en materia de archivos fueron los siguientes:





- Aprobación de Baja contable ante la SHCP. En el mes de mayo se recibió de la SHCP la aprobación de la solicitud de Baja contable del periodo 1978-2004, el siguiente paso es continuar el trámite con el Archivo General de la Nación para poder terminar el proceso, esto se hará en el 2do semestre del año ya que la fecha límite para realizarlo es el mes de noviembre.
- Curso AGN sobre Bajas documentales. En el mes de junio se asistió a un curso sobre Bajas documentales impartido por el Archivo General de la Nación, donde informaron sobre la utilización de los nuevos formatos para las solicitudes de bajas.
- Catálogo de Disposición Documental. Se comentó sobre el Catálogo de Disposición Documental y la fecha de cumplimiento límite de esta actividad, la cual es el mes de noviembre del 2021.

## 9. ASUNTOS GENERALES

En la sección de Asuntos Generales se revisó el tema de Protección de datos personales, específicamente el sitio que está alojado en la página web <https://ciateq.mx/index.php/proteccion-datos-personales.html>, se comentó sobre las Auditorías voluntarias, así como también se comentó sobre la calificación de infraestructura de la Unidad de Transparencia, la cual fue de 90 puntos de calificación con el INAI.

### ACUERDOS TOMADOS EN LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2021

Durante la segunda sesión ordinaria del Comité no se tomaron Acuerdos.

#### Integrantes del Comité de Transparencia (Titulares)

Nombre	Puesto	Cargo en el Comité	Firma
C.P. Luz María Briseño Díaz	Directora Administrativa/ Titular de la Unidad de Transparencia	Presidenta del Comité de Transparencia	
Lic. Claudia Leticia Trejo Ramírez	Titular del Órgano Interno de Control en CIATEQ A.C.	Titular del Órgano Interno de Control en CIATEQ A.C.	
Ing. Sandra Margoth Cuervo Victoria	Coordinadora de Evaluación y Planeación	Responsable del Área Coordinadora de Archivos	





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



Invitados

Nombre	Puesto	Cargo en el Comité	Firma
Mtro. J. Jesús Páramo Barrios	Coordinador de Seguimiento a Proyectos Administrativos	Invitado – Suplente de la Titular de la Unidad de Transparencia	
C.P. Alicia Alejandra González Herrera	Titular del área de Auditoría Interna.	Invitada – Suplente de la Titular del OIC en CIATEQ	
C.P. Rosa María Salazar García	Encargada de Programas Gubernamentales	Invitada – Suplente de la Coordinadora de Archivos	
Lic. Rosa María Barrón Mora.	Coordinadora de consulta y estudios normativos de CIATEQ	Invitada - Asesora	

