



CENTRO DE TECNOLOGIA AVANZADA

INFORME DE COMISIÓN

DIRECCIÓN ADJUNTA DF1 - SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS

ÁREA DE ADSCRIPCIÓN O-CORPORATIVO

NOMBRE DEL FUNCIONARIO PUESTO SALAZAR/GARCIA/ROSA MARIA - ZEDF51_09 - JEFE DE SERVICIOS GENERALES

PERIODO DE LA COMISIÓN 2016.05.03 - 2016.05.03

ACTIVIDADES A REALIZAR Asistencia a presentación plenaria sobre estrategias de integridad en el sector público y la promoción de una cultura de integridad en la sociedad.

RESULTADOS OBTENIDOS

Participación en invitación a sesión plenaria por parte de la Unidad Especializada en Ética de la SFP, en la cual los ponentes fueron representantes de los países pioneros en materia de Ética e Integridad, (CANADA Y EU) las conferencias trataron sobre la forma que funciona su sistema de integridad y derivado de las experiencias que tienen en la materia se está tomando de modelo para implementarlo en nuestro país.

CONTRIBUCIONES

Creo que una de las contribuciones para CIATEQ es que sobre este tema aun no contamos con mucha información y la participación en estos eventos nos nutre y nos ayuda a comprender de una forma mas clara sobre el tema, y este conocimiento se traslada al trabajo que se realiza, contribuyendo al cumplimiento de acciones concretas en esta materia. La importancia de contar con controles anticorrupción eficientes al interior de las instituciones, y otro beneficio fue el conocer personalmente a algunos asesores de la unidad especializada en ética con los que había tenido solo contacto telefónico, lo que creo puede dar mayor confianza al solicitar algún apoyo.

" Declaro Bajo Protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos y manifiesto tener conocimientos de las sanciones que aplicarán en caso contrario."

COMISIONADO SALAZAR/GARCIA/ROSA MARIA ZEDF51_09 - JEFE DE SERVICIOS GENERALES Nombre Cargo

AUTORIZO Angelica Aspeltita Cuellar DIRECTOR ADMINISTRATIVO Nombre Cargo

FMF-24 Revisión : 19.ENE.12

Invitación por parte de la Unidad especializada en ética al evento presentación Plenaria sobre estrategias de integridad en la sociedad y taller de implementación de políticas de integridad.



Folio de solicitud de viáticos: SO091430

Fecha de comprobación: Lunes 09 Mayo, 2016

Formulario de datos personales y laborales del comisionado, incluyendo nombre, cargo, dirección y datos de contacto.

Formulario de datos de la comisión, incluyendo motivo, periodo, centro de costo y actividad.

Tabla de gastos con columnas: Destino, Dias, Zona, Acompaña, Tarifa diaria, Importe \$, Importe USD\$, Importe EU\$. Incluye un total de \$600.00.

Tabla de conceptos de gastos con columnas: Concepto de Gastos, Pesos, Dólares, Euros, Pesos, Dólares, Euros, Pesos. Incluye un total de \$600.00.

Detalle de autorizado, entregado y comprobado

TOTAL COMPROBACION EN PESOS

Tabla de comprobación en pesos con columnas: Autorizado, Entregado, Comprobado o efvo., Comprobado o TC, Comprobado o TIAVE, Comprobado TGASOLINA, Autorizado - Comprobado VIATICOS, Autorizado - Comprobado OTROS GASTOS, Entreg. efvo. - Comp. en efvo., DIF. AUTORIZADO. Incluye un total de \$970.00.

Observaciones:

Inicialmente se tenía programado viajar en autobús pero de última hora hubo una salida a la Cti. de México (entrega de documentos) lo que permitió aprovechar el viaje para llevarnos y traerme de regreso.

SALAZAR/GARCIA/ROSA MARIA Comisionado (a)

Angelica Aspeltita Cuellar Autorización

Por el expediente engado fuera de las Tarifas y Políticas de CIATEQ, A.C. acepto reintegrar dicho importe o bien me sea descontado por Nómina FMF-24 Revisión : 19.ENE.12