



Aguascalientes, Ags.
Cto. Ags. Norte No. 135
Parque Ind. del Valle de
Aguascalientes, C.P. 20358
Tel.: (449) 973-10-60

San Luis Potosí, S.L.P.
Eje 126 No. 225, Zona
Ind. del Potosí, C.P. 78395
Tel.: (444) 824-03-08

Av. Nodo Servidor Público
No. 165
Fraccionamiento Anexo al
Club de Golf Las Lomas
C.P. 45131
Zapopan, Jalisco

CIATEQ, A.C.
RFC. CIA-781109-US4

CORPORATIVO
Querétaro, Qro.
Av. del Retablo No. 150
Col. Constituyentes Fovissste,
C.P. 76150
Tel.: (442) 211-26-00

Lerma, Estado de México
Cto. de la Industria Poniente
Lote. 11 Manzana. 3 No. 11
Parque Industrial Ex Hacienda
Doña Rosa C.P. 52000
Tel.: (772) 262-07-50

Villahermosa, Tab.
Calle 23 de Agosto No. 213
Col. Jesús García, C.P. 86040
Tels.: 01(993) 316-83-63 / 64

Av. Marantiales No. 23-A
Parque Industrial
Bernardo Quintana
El Marqués, Qro.
C.P. 76246

Pedido No. IV1001312
Fecha de creación : 18.07.31/11:33:00

Fecha de entrega : 18.09.24/11:33:00

Atención :

Proyecto : GQIV1

Centro de Costo :

Condición de entrega:

Tipo de Recurso : RECURSOS FISCALES

Condición de Pago : SE INDICA EN LAS CLAUSULAS

Procedimiento de Contratación : ADJUDICACION DIRECTA

Verificación de Inventario : 'X' Sin existencia disponible en Almacén

Proveedor PRN002616: SINGLE SOURCE TECHNOLOGIES S DE RL DE CV

RETORNO DEL MARQUES NO. 3

PARQUE INDUSTRIAL EL MARQUES EL MARQUÉS QRO.

76246 MEXICO 442-253-1355

Domicilio de Entrega: CIATEQ QUERETARO

AV. MANANTIALES 23-A

PARQUE INDUSTRIAL BERNARDO QUINTANA EL MARQUÉS QRO.

76246 MEXICO 442-1961500

Para toda aclaración dirigirse a: ARRIAGA ORDUÑA JANIA DORALLY

Partida	Código y Descripción Artículo	Actividad	C.de Costo	Cód. Impuesto	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Importe
1	A3570101 MANTENIMIENTO MAQ Y EQUIPO SERVICIO DE MANTENIMIENTO A CENTRO DE MAQUINADO MAKINO PS 95 QUE INCLUYE: 1 CARTUCHO DE GRASA, 1 SELLO DE GOMA, 1 FILTER ELEMENT-MAIN, 1 FILTER ELEMENT-MAIN, 1 OIL SHELL TELLUS S2 M 32, 1 SUCTION FILTER ELEMENT (SEE BD TEXT), 1 FILTRO, 2 TOOL ARM GRIPPER SPRING CA766008, 1 FILTER YOOOY2120014, 1 ELEMENT KTAFFU3000-005A-6082, 2 BATTERY FANUC A98L-0031-0025, 1 BATERIA A98L-0031-0026, 2 CUBIERTA PARA BATERIA A230-0602-T109, 3 SHELL MORLINA S2 BL 10 (5 GAL)	910	35701A	16% IVA FISCAL	ser	1.0000	162,004.96/ser	162,004.96

SUBTOTAL

162,004.96

I.V.A.

0.00

TOTAL MONEDA

162,004.96 MXP

(CIENTO SESENTA Y DOS MIL CUATRO PESOS 96/100 M.N.)

SOLICITANTE:
MUÑOZ OLVERA ALEJANDRO

LIDER DE PROYECTO:
RAMIREZ TINOCO ROBERTO

AUTORIZADOR:
VEGA RIVERA MIGUEL ANGEL

PRESUPUESTO:
LONA GARCIA MOISES

COMPRADOR:
ARRIAGA ORDUÑA JANIA DORALLY

PRECIOS FIJOS:

☐

X VARIABLES:

☒

CLÁUSULAS GENERALES QUE APLICAN A ESTE PEDIDO-CONTRATO

SÍRVASE MENCIONAR ESTE PEDIDO COMO REFERENCIA EN CADA FACTURA.

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE COMPRA DE CIATEQ, A.C., CENTRO DE TECNOLOGÍA AVANZADA.

Estas condiciones generales de compra se aplican a la compra de: (1) bienes y materiales, que incluye sin limitación, productos, partes o componentes específicamente desarrollados o personalizados y productos que resulten de un servicio "BIENES" y (2) servicios "SERVICIOS" que lleve a cabo CIATEQ, A.C., Centro de Tecnología Avanzada; y que se formalicen a través del presente Pedido.

DEFINICIONES

1. CIATEQ: A CIATEQ, A.C., Centro de Tecnología Avanzada.

2. PROVEEDOR: A la persona física o moral a quien CIATEQ le compre cualquier tipo de "BIENES" o le encomiende la realización de cualquier tipo de "SERVICIOS"; cuyos datos de identificación se encuentran declarados en la caratula del presente Pedido.

3. PEDIDO: Se denominará Pedido a la solicitud realizada al PROVEEDOR para el suministro de BIENES o SERVICIOS en favor de CIATEQ.

CUMPLIMIENTO

☐

ANTICIPO

☐

NO APLICA

☐

TIPO DE GARANTÍA

DECLARACIONES

1. Declara CÍATEQ ser una institución de la Administración Pública Federal, de acuerdo con lo establecido en los artículos 3^o, fracción II y 4^o de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 2^o y 28 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, y además, ser un Centro Público de Investigación, atento a lo establecido en el artículo 47 de la Ley de Ciencia y Tecnología, motivo por el cual todas las Adquisiciones de BIENES y/o SERVICIOS que realice deberán de llevarse a cabo tomando en consideración las disposiciones establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento; el Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal correspondiente; la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal, su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

2. Declara el PROVEEDOR que los datos de identificación fiscal señalados en la caratula del presente Pedido son ciertos; que señala como su domicilio para dar y recibir cualquier tipo de notificación y/o requerimiento relacionado con el presente Pedido, el declarado en la caratula del presente documento; que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales conforme lo establece el Artículo 34 Del Código Fiscal de la Federación; que no existen juicios, demandas, embargos, o cualquier otro tipo de acciones legales pendientes en su contra; que las obligaciones contenidas en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y que acepta someter su relación contractual con CÍATEQ a los términos y condiciones establecidas en el presente Pedido, así como a las disposiciones normativas de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

3. Las partes se reconocen mutuamente la personalidad legal con la que comparecen a la celebración del presente Pedido; y aceptan someter su relación contractual bajo los términos y condiciones que se establecen en las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. - OBJETO DEL PEDIDO. El PROVEEDOR se obliga a proporcionar directamente a CÍATEQ los "BIENES" y/o "SERVICIOS" descritos en la caratula de este Pedido, de acuerdo a las especificaciones que se estipulan en el tiempo, lugar y condiciones descritas en el mismo. El plazo para la entrega de los bienes y/o servicios podrá modificarse solo por acuerdo expreso de las partes, en función del establecimiento en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

SEGUNDA. - PRECIO. El precio de los BIENES y/o SERVICIOS se encuentra establecido en la caratula del presente Pedido y quedará tipo fijo durante la vigencia establecida en el presente Pedido, asimismo se establece que el precio de los BIENES incluye todos los gastos de empaquetado, envío, transporte, seguro y entrega de BIENES; así como también todos los gastos de transporte, alojamiento, alimentos y bebidas y otros costos relacionados con los SERVICIOS amparados en el presente Pedido.

TERCERA. - ENTREGA DE BIENES Y/O SERVICIOS. El PROVEEDOR deberá entregar los "BIENES" y/o "SERVICIOS" amparados en el presente Pedido, acompañados de los siguientes documentos: original y copia de la factura y remisión por duplicado, 01 copia del pedido; si se indica certificado de calidad, reporte de pruebas, carta de garantía o cualquier otro documento legible y en idioma español; los "BIENES" y/o "SERVICIOS" no serán recibidos por CÍATEQ si no va acompañada la documentación anterior. La entrega de los "BIENES" y/o "SERVICIOS" será realizada en el domicilio de entrega señalado en la caratula del presente Pedido, en un horario de lunes a viernes de las 8:00 a 17:00 horas y de 17:30 a 17:30 horas. Para la entrega de los "BIENES" y/o "SERVICIOS" solo se aceptarán en las instalaciones ubicadas en Av. Del Retablo No. 150 Col. Constituyentes FOMISSTE, CP 76150, se hace la aclaración que los días viernes solo con horario de 8:00 a 13:30 horas y de 14:30 a 18:00 horas.

CUARTA. - REVISIÓN Y PAGO DE FACTURAS. Los comprobantes fiscales debidamente requeridos, deberán presentarse para su revisión en los días martes y miércoles, en la sección de facturación de CÍATEQ que corresponde, estableciendo para la unidad Retablo la dirección de correo electrónico proveedores@ciateq.mx y para la unidad Bernardo Quintana la dirección de correo electrónico proveedores@cuateq.mx. Las facturas deberán llevar los "BIENES" y/o "SERVICIOS" adquiridos y/o contratados por CÍATEQ, describiendo de manera específica número de serie y modelo cuando aplique, tipo de moneda, cantidades y precios, datos que deben coincidir plenamente con los términos y condiciones establecidos en el Proyecto Admón. de este Centro Público de Investigación. Los documentos que deberán enviar a revisión son: a) Comprobante fiscal b) pedido de compra con a firma de autorización correspondiente. c) nota de entrada o recepción del bien o servicio, d) copia de la notificación enviada por el proveedor al proveedor de CÍATEQ (seguro digitalizado), confirmando la recepción y validación del envío electrónico de la factura en formato XML y PDF. En el caso de que la factura entregada por el proveedor presente errores o deficiencias, el pago de pago deberá darse a contar una vez corregido el documento correcto. Los días de pago a proveedores son los lunes y viernes de 16:00 a 18:00 horas. En caso de que aplique, el pago podrá ser condicionado por concepto de penas convencionales o de conformidad con lo establecido en el artículo 33 de tercer párrafo del Código Fiscal de la Federación. Las obligaciones de pago en moneda extranjera contraídas dentro o fuera de la República para ser cumplidas en ésta, se solventarán entregando el equivalente en moneda nacional al tipo de cambio que rija en el lugar y fecha en que se hace el pago. De acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos.

QUINTA. - GARANTÍAS. El PROVEEDOR garantiza que todos los productos incluidos en este pedido, estarán de acuerdo con las especificaciones, marcas, modelos y otros requerimientos mencionados y serán libres de defectos y/o vicios ocultos, salvo acuerdo en contrario. El proveedor presentará fianza de cumplimiento y defectos y/o vicios ocultos, por el 10% del monto de este pedido. La fianza de certeza otorgada, se cancelará por el tema del mismo, de conformidad con los artículos 46 y 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

SEXTA. - FIANZAS. En los casos señalados en los artículos 42 y 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el PROVEEDOR deberá presentar las fianzas que, conforme, contengan las disposiciones establecidas en los incisos a), c) y d) del artículo 193 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; lo anterior en un plazo no mayor a diez días naturales posteriores a la firma del presente Pedido. La fianza otorgada incluye más el pago de ejecución fiscal, la garantía de cumplimiento se ajustará a lo señalado en el artículo 87 del Reglamento señalado con anterioridad. En el caso de no requerirse fianza de cumplimiento, se aplicará lo establecido en la cláusula Decima de este Pedido.

SÉPTIMA. - LA ACEPTACIÓN O RECHAZO. Una vez entregados por el PROVEEDOR los "BIENES" y/o "SERVICIOS" contratados, estos serán sujetos a la verificación correspondiente por parte de CÍATEQ, en la sede de entrada y registro de recepción a través del sistema informático de control interno de CÍATEQ. La Evaluación de los PROVEEDORES queda sujeta a los procedimientos aplicados por CÍATEQ.

OCTAVA. - CANCELACIÓN CÍATEQ podrá cancelar hasta el 10% del Pedido cuando el PROVEEDOR demuestre la existencia de causal por la que se suspenda la entrega total de los bienes (Art. 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público), y salvo caso fortuito o de fuerza mayor se podrá cancelar el pedido o algunos de sus artículos y se cubrirán los daños no recuperables en los términos del Reglamento de la Ley, Art. 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

NOVENA. - INSPECCIÓN. CÍATEQ y/o los clientes de este se reservan el derecho de visitar la planta y otras instalaciones del PROVEEDOR, así como de solicitar los registros de calidad requeridos con el objeto de inspeccionar los "BIENES" y/o "SERVICIOS" amparados en el presente Pedido.

DECIMA. - PENALIZACIÓN. Si por causas imputables al PROVEEDOR existiera retraso en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente Pedido, y en tal caso no existir sanción autorizada por CÍATEQ, el PROVEEDOR pagará lo correspondiente a \$1 millón por día natural de la parte no entregado en el tiempo convenido, a partir de la fecha del vencimiento del mismo, y en los términos que establece la transacción del artículo 65 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y hasta por un máximo del 20% como lo establece el Artículo 96, tercer párrafo del mismo ordenamiento.

DECIMA PRIMERA. - CESIÓN DE DERECHOS. CÍATEQ manifiesta su consentimiento para que el PROVEEDOR pueda ceder sus derechos de copia a favor de una intermediaria financiera, mediante operaciones de factoring o descuento de billetes en el Programa de Cadenas Productivas de NAPIN, de conformidad con lo publicado en el Diario oficial de la Federación el 28 de febrero de 2007, sin que los derechos y obligaciones contraídos en el presente Pedido no se puedan ceder de este pedido no se podrán ceder o traspasar ni parcial ni totalmente. Salvo que exista impedimento, se estipula que los derechos de autor u otros derechos exclusivos, que se deriven de los servicios de consultoría, asesoría, estudios e investigaciones contratados, intransferiblemente se constituirán a favor de la entidad. Cualquier violación al derecho de propiedad intelectual o industrial de terceros será responsabilidad exclusiva del proveedor.

DECIMA SEGUNDA. - INEXISTENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL. Queda expresamente convenido, que con la celebración del presente Pedido, no existe ni existe ningún vínculo o relación laboral entre CÍATEQ y el PROVEEDOR y mucho menos con el personal que sea designado por el PROVEEDOR para dar cumplimiento a las obligaciones contratadas en el presente Pedido, por lo que CÍATEQ no tiene ningún deber de compensación económica, indemnización o pensión.

DECIMA TERCERA. - RESPONSABILIDADES INDIVIDUALES. Queda entendido que, tanto el PROVEEDOR como CÍATEQ, responderán individual y separadamente, ante el Fisco Federal y/o Autoridades correspondientes del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de seguridad social que a cada una correspondan como consecuencia del presente Pedido-Contrato.

DECIMA CUARTA. - ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS. El presente pedido deberá ser firmado por el PROVEEDOR o por quien sus derechos representen, y una vez firmado por el representante de CÍATEQ en aceptación de los términos y condiciones contenidas en el mismo. Si después de tres días naturales de haber sido recibido el presente Pedido por el PROVEEDOR no se recibe comunicación en sentido contrario, se tendrá por manifestado el consentimiento del representante de CÍATEQ para obligarse en los términos y condiciones que aquí se establecen.

DECIMA QUINTA. - MODIFICACIÓN DE PRECIOS. Los incrementos o decrementos en los precios de los "BIENES" y/o "SERVICIOS" podrán darse de acuerdo a la actualización en el Art. 43 párrafo 2 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, que a la letra dice: "Cuando con posterioridad a la adjudicación de un contrato se presenten circunstancias económicas de tipo general, como actividad de situaciones superlativas ajenas a la responsabilidad de las partes, tratándose de bienes o servicios sujetos a precios fijos, se reconocerán los incrementos autorizados, artículo 44, tercer párrafo del mismo ordenamiento.

DECIMA SEXTA. - CAUSALES DE RESCISIÓN. Las partes podrán rescindir el presente pedido cuando la otra parte incumpliere con cualquiera de las obligaciones que le obligan en virtud de este contrato, en tanto que CÍATEQ podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato, cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones, conforme lo establecen los artículos 34, 34 bis y 55 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y asimismo los mecanismos que el mismo ordenamiento prevé para tales efectos.

DECIMA SÉPTIMA. - NOTIFICACIÓN DE CAMBIOS. El proveedor está obligado a informar a CÍATEQ de cualquier cambio en el producto y/o servicios, los cambios de proveedores, los cambios de ubicación de la instalación de fabricación (A2 y 50).

DECIMA OCTAVA. - PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. En virtud de que CÍATEQ es una Entidad de la Administración Pública Federal, como la que está obligada a proteger y garantizar el cumplimiento de las obligaciones de confidencialidad y a tutelar los datos personales que le sean proporcionados con motivo de las actividades relacionadas con el presente Pedido, de conformidad a las disposiciones establecidas en el Artículo 17, párrafo 5to. de la Ley Para la Protección de Datos Personales en Poderes de Sujeto a Investigación.

DECIMA NOVENA. - RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Las controversias que se originen por motivo de la celebración del presente Pedido, se resolverán tomando en consideración las disposiciones establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su reglamento, el Código Civil Federal, el Código Federal de Procedimientos Civiles, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y demás disposiciones relativas y aplicables, sometiendo a los partes a la Jurisdicción en los Tribunales Federales Competentes en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, renunciando a cualquier otra jurisdicción que por razón de domicilio pudiera corresponderles.

Inscribe a tu empresa en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC) en CompraNet, y obtén ventajas para crecer tu negocio, siendo proveedor del gobierno.

El RUPC permite a las dependencias y entidades de los tres órdenes de gobierno identificar a las empresas que cuentan con la experiencia en vender o prestar servicios al gobierno. La inscripción al RUPC se realiza en una sola ocasión y la información deberá ser actualizada por el proveedor o contratista cuando así se requiera. Accede a este link para poder registrarte: <https://sites.google.com/site/cnetrupc/rupc>

I. - Identify revision status of specifications, drawings, process requirements, inspection / verification instructions and other relevant technical data before processing
II. - Use of recognized statistical techniques for product acceptance
III. - Submit test specimens if requested.
IV. - Notify the organization of nonconforming product and / or obtain organization approval for nonperforming product disposition.
V. - Notify the organization of changes in product and / or process, changes of suppliers, changes of manufacturing facility location and, obtain organization approval.
VI. - Sub-contract the works specified in the PO only with prior approval; in this case, the supplier shall flow down to the supply chain the applicable customer requirements.
VII. - Records retention shall be for 10 years or according to client's specifications.
VIII. - The supplier shall give the right of access for the organization, their customer and regulatory authorities to the applicable areas of all facilities, at any level of the supply chain involved in the order and to all significant records.