



Aguascalientes, Ags.
Cto. Ags. Norte No. 135
Parque Ind. del Valle de
Aguascalientes, C.P. 20358
Tel.: (449) 973-10-60

San Luis Potosí, S.L.P.
Eje 126 No. 225, Zona
Ind. del Potosí, C.P. 78395
Tel.: (444) 824-03-08

Av. Nodo Servidor Público
No. 165
Fraccionamiento Anexo al
Club de Golf Las Lomas
C.P. 45131
Zapopan, Jalisco

CIATEQ, A.C.
RFC. CIA-781109-US4

CORPORATIVO
Querétaro, Qro.
Av. del Retablo No. 150
Col. Constituyentes Fovissste,
C.P. 76150
Tel.: (442) 211-26-00

Lerma, Estado de México
Cto. de la Industria Poniente
Lote. 11 Manzana. 3 No. 11
Parque Industrial Ex Hacienda
Doña Rosa C.P. 52000
Tel.: (772) 262-07-50

Villahermosa, Tab.
Calle 23 de Agosto No. 213
Col. Jesús García, C.P. 86040
Tels.: 01(993) 316-83-63 / 64

Av. Marantiales No. 23-A
Parque Industrial
Bernardo Quintana
El Marqués, Qro.
C.P. 76246

Pedido No. IV1001311

Fecha de creación : 18.07.31/11:30:00

Fecha de entrega : 18.09.24/11:30:00

Atención :

Proyecto : GQIV1

Centro de Costo :

Condición de entrega:

Tipo de Recurso : RECURSOS FISCALES

Condición de Pago : VENCIMIENTO A 3) DIAS

Procedimiento de Contratación : ADJUDICACION DIRECTA

Verificación de Inventario : 'X' Sin existencia disponible en Almacén

Proveedor PRN004176: JOTECH S DE RL DE CV

LIBRAMIENTO SUR PONIENTE 369

HUERTAS DEL CIMATARIO QUERÉTARO QRO.

76087 MEXICO 442 2543470

Domicilio de Entrega: CIATEQ QUERETARO

AV. MANANTIALES 23-A

PARQUE INDUSTRIAL BERNARDO QUINTANA EL MARQUÉS QRO.

76246 MEXICO 442-1961500

Para toda aclaración dirigirse a: ARRIAGA ORDUÑA JANIA DORALLY

| Partida | Código y Descripción Artículo | Actividad | C.de Costo | Cód. Impuesto | Unidad | Cantidad | Precio Unitario | Importe |
|---------|--|-----------|------------|----------------|--------|----------|-----------------|----------|
| 1 | A3570101 MANTENIMIENTO MAQ Y EQUIPO SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO ANUAL DE MAQUINA JUARISTI SN 16.TX1S.9 QUE INCLUYE: MANTENIMIENTO PREVENTIVO ANUAL Y DIAGNOSTICO DE ESTADO. MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE GEOMETRIAS, INCLUYENDO:NIVELACIÓN DE MESA EJE X, REVISIÓN DE EJE Y y ORTOGONALIDAD DE EJES X-Y-Z, ALINEACIÓN DE EJES LINEALES X-Y-Z NOTA: MONTO TOTAL INCLUYE IVA. | 910 | 35701A | 16% IVA FISCAL | ser | 1.0000 | 9,094.40/ser | 9,094.40 |

SUBTOTAL

USD 9,094.40

I.V.A.

USD 0.00

(NUEVE MIL NOVENTA Y CUATRO DÓLARES 40/100 USD)

TOTAL MONEDA

USD 9,094.40 USD

SOLICITANTE:

MUÑOZ OLVERA ALEJANDRO

LIDER DE PROYECTO:

RAMIREZ TINOCO ROBERTO

AUTORIZADOR:

VEGA RIVERA MIGUEL ANGEL

PRESUPUESTO:

LONA GARCIA MOISES

COMPRADOR:

ARRIAGA ORDUNA JANIA DORALLY

PRECIOS FIJOS:

☐

X VARIABLES:

☐

CLÁUSULAS GENERALES QUE APLICAN A ESTE PEDIDO-CONTRATO

SÍRVASE MENCIONAR ESTE PEDIDO COMO REFERENCIA EN CADA FACTURA.

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE COMPRA DE CIATEQ, A.C., CENTRO DE TECNOLOGÍA AVANZADA.

Estas condiciones generales de compra se aplican a la compra de: (1) bienes y materiales, que incluye sin limitación, productos, partes o componentes específicamente desarrollados o personalizados y productos que resulten de un servicio "BIENES" y (2) servicios "SERVICIOS" que lleve a cabo CIATEQ, A.C., Centro de Tecnología Avanzada; y que se formalicen a través del presente Pedido.

DEFINICIONES

1. CIATEQ: A CIATEQ, A.C., Centro de Tecnología Avanzada.

2. PROVEEDOR: A la persona física o moral a quien CIATEQ le compre cualquier tipo de "BIENES" o le encomiende la realización de cualquier tipo de "SERVICIOS"; cuyos datos de identificación se encuentran declarados en la caratula del presente Pedido.

3. PEDIDO: Se denominará Pedido a la solicitud realizada al PROVEEDOR para el suministro de BIENES o SERVICIOS en favor de CIATEQ.

CUMPLIMIENTO

☐

ANTICIPO

☐

NO APLICA

☐

TIPO DE GARANTÍA

DECLARACIONES

1. Declara CIATEQ ser una Entidad de la Administración Pública Federal, de acuerdo con lo establecido en los artículos 37, fracción I y 46 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 2º y 28 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y además ser un Centro Público de Investigación, atento a lo establecido en el artículo 47 de la Ley de Ciencia y Tecnología, motivo por el cual todas las Adquisiciones de BIENES y/o SERVICIOS que emita deberán de llevarse a cabo teniendo en consideración las disposiciones establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, el Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal correspondiente, la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal, su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.
2. Declara el PROVEEDOR que los datos de identificación fiscal señalados en la caratula del presente Pedido son ciertos, que señala como su domicilio para recibir cualquier tipo de notificación y/o requerimiento relacionado con el presente Pedido, el declarado en la caratula del presente documento; que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales conforme lo establece el Artículo 32 del Código Fiscal de la Federación que reza en su punto dentro de un plazo de los supuestos contenidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y que acepta someter su relación contractual con CIATEQ, a los términos y condiciones e adicionales en el presente Pedido, así como a las disposiciones normativas de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.
3. Las partes se reconocen mutuamente la personalidad legal con la que comparecen a la celebración del presente Pedido y aceptan someter su relación contractual bajo los términos y condiciones que se establecen en las siguientes:

CLÁUSULAS

- PRIMERA. - OBJETO DEL PIDIDO. El PROVEEDOR, se obliga a proporcionar directamente a CIATEQ los BIENES y/o SERVICIOS, descritos en la caratula de este Pedido, de acuerdo a las especificaciones que se establecen en el mismo, lugar y condiciones, descritos en el mismo. El plazo para la entrega de los bienes y/o servicios podrá modificarse sólo por acuerdo expreso de las partes, en función de lo establecido en el artículo 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- SEGUNDA. - PRECIO. El precio de los BIENES y/o SERVICIOS se encuentra establecido en la caratula del presente Pedido y quedará en vigor durante la vigencia establecida en el presente Pedido, entendiendo que el precio de los BIENES incluye todos los gastos de empaquetado, envío, transporte, seguro y entrega de BIENES, así como también todos los gastos de transporte, alojamiento, alimentación y bebidas y otros gastos relacionados con los SERVICIOS, que se establecen en el presente Pedido.
- TERCERA. - ENTREGA DE BIENES Y/O SERVICIOS. El PROVEEDOR deberá entregar los BIENES y/o SERVICIOS amparados en el presente Pedido, como consta en el pago, en un documento original y copia de la factura o emisión por duplicado, la copia del pedido o si se indica certificado de calidad, reparte de pruebas, carta de garantía o cualquier otro documento llegible y en idioma español. Los BIENES y/o SERVICIOS no están incluidos en el Pedido, si no en la respuesta a la orden de compra. La entrega de los BIENES y/o SERVICIOS será realizada en el domicilio de entrega señalado en la caratula del presente Pedido, en un horario de lunes a viernes de las 8:00 a 12:00 horas y de 15:30 a 17:30 horas. Para la entrega de los BIENES y/o SERVICIOS, que se establecen en las instalaciones ubicadas en Av. Del Octobro No. 150 Col. Constituyentes DOMISSSTE, CP 76150, se hace la aclaración que los días viernes hasta con horario de 8:00 a 12:00 horas y de 15:30 a 17:30 horas.
- CUARTA. - REVISIÓN Y PAGO DE FACTURAS. Los comprobantes fiscales debidamente requeridos, deberán ser emitidos por el proveedor, para ser recibidos por el personal de CIATEQ que correspondiera establecido para la unidad habida la dirección de correo electrónico: proveedorscu@ciateq.mx y para la unidad Bernardo Quintana la dirección de correo electrónico: proveedorscu@ciateq.mx. La factura que debe de cumplir los requisitos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, de CIATEQ, de conformidad de manera específica número de serie y modelo cuando aplique; tipo y/o de moneda; cantidades y precios, datos que deben coincidir físicamente con los términos y condiciones del Pedido, además de emitir el comprobante de pago en moneda nacional, que deberá enviar a revisión con: a) Comprobante fiscal b) pedido de compra con a firma de autorización correspondiente; c) nota de entrada o recepción de bienes y/o servicios; d) copia de la notificación recibida, con el documento primario (no puede ser un correo electrónico); continuando la recepción y validación del envío electrónico de la factura en formato XML y PDF. En el caso de que la factura entregada por el proveedor presente errores y deficiencias, el plazo de pago comenzará a correr una vez entregue el documento correcto. Los días de pago a proveedores son los jueves y viernes de 16:00 a 19:00 horas. En caso de que aplique, el pago podrá ser condicionado por concepto de penas convencionales y de conformidad con lo establecido por el art. 129-A) tercer párrafo del Código de Comercio y el artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Lo anterior en un plazo no mayor a diez días naturales contados a la firma del presente Pedido, que incluye más de un pago, los días de pago de cumplimiento se restará a lo señalado en el artículo 87 del Reglamento señalado con anterioridad. En el caso de no requerirse fuerza de cumplimiento, se aplicará lo establecido en la cláusula que forma parte de la Acta.
- QUINTA. - GARANTÍAS. El PROVEEDOR garantiza que todos los productos incluidos en este pedido, están en su defecto, de acuerdo con las especificaciones, diseños, modelos y características que se establecen en el presente Pedido, de los cuales se otorgan garantías, salvo acuerdo en contrario, el proveedor presentará Fuerza de cumplimiento y defectos y/o vicios ocultos por el 10% del monto de este pedido. En caso de pactarse alguna, se que en para por el total del monto de conformidad con los artículos 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- SEXTA. - PIANZAS. En los casos señalados en los artículos 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el PROVEEDOR deberá por escrito en las formas que aplique, y considerando las relaciones y/o establecidas en los artículos a), b), c) y d) del artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, lo anterior en un plazo no mayor a diez días naturales contados a la firma del presente Pedido. En la presente no incluye más de un pago, los días de pago de cumplimiento se restará a lo señalado en el artículo 87 del Reglamento señalado con anterioridad. En el caso de no requerirse fuerza de cumplimiento, se aplicará lo establecido en la cláusula que forma parte de la Acta.
- SEPTIMA. - LA ACEPTACIÓN O RECHAZO. Una vez entregados por el PROVEEDOR los BIENES y/o SERVICIOS, contratados estarán sujetos a la verificación y cumplimiento por parte de CIATEQ, en la dirección de control y registro de la recepción a través del sistema informático de control interno de CIATEQ. La Evaluación de los PROVEEDORES queda sujeta a los procedimientos aplicados por CIATEQ.
- OCTAVA. - CANCELACIÓN CIATEQ podrá cancelar hasta el 10% del Pedido cuando el PROVEEDOR demuestre la existencia de causas justificadas que le impidan cumplir con la entrega total de los bienes (Art. 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público) y salvo caso fortuito o de fuerza mayor se podrá cancelar el pedido o algunos de sus partidas que cubran los gastos no recuperables, en los términos de los dos puntos de la Ley 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- NOVENA. - INSPECCIÓN. CIATEQ y/o los clientes de este se reservan el derecho de visitar la planta y otras instalaciones del PROVEEDOR, así como de verificar los y/o servicios, calidad recibidos con el objeto de inspeccionar los BIENES y/o SERVICIOS amparados en el presente Pedido.
- DECIMA. - PENALIZACIÓN Si por causas imputables al PROVEEDOR existiera retraso en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente Pedido, y en el caso de existir, prorrateo autorizado por CIATEQ, el PROVEEDOR pagará lo correspondiente a 5 mil mil por día natural de la parte no entregada en el tiempo convenido a partir de la fecha del vencimiento del mismo, y en los términos que establece la fracción I del artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y hasta por un máximo del 20% como lo establece el Artículo 96 tercer párrafo del mismo ordenamiento.
- DECIMA PRIMERA. - CESIÓN DE DERECHOS. CIATEQ manifiesta su consentimiento para que el PROVEEDOR pueda ceder, sea derivar o de otro modo, de un intermediario financiero, cualquier patrimonio de factoría o de desarrollo electrónico en el Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, de conformidad con lo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2017. Los demás derechos y/o obligaciones contemplados que se puedan derivar de este pedido no se podrán ceder a terceros parcial ni totalmente. Salvo que exista impedimento, se estipula que los derechos de autor u otros derechos exclusivos, que se deriven de los servicios de consultoría, asesoría, instalación e investigaciones contratados, irrevocablemente se constituirán a favor de la entidad. Cualquier cesión o al derecho de propiedad intelectual o industrial de terceros será responsabilidad exclusiva del proveedor.
- DECIMA SEGUNDA. - INEXISTENCIA DE LA RELACION LABORAL. Queda expresamente convenido, que con la celebración de este presente Pedido no existe ni existirá ninguna relación laboral entre CIATEQ y el PROVEEDOR, y mucho menos con el personal que sea designado por el PROVEEDOR para dar cumplimiento a las obligaciones contratadas en el presente Pedido, por lo que CIATEQ no reconocerá ni considerará como personal sustituto o suplente.
- DECIMA TERCERA. - RESPONSABILIDADES INDIVIDUALES. Queda entendido que tanto el PROVEEDOR como, CIATEQ, responderán individual y separadamente ante el Poder Judicial de la Federación y los Tribunales correspondientes de cumplimiento de las obligaciones tributarias y/o seguridad social que a cada uno correspondan como consecuencia del presente Pedido-Contrato.
- DECIMA CUARTA. - ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS. El presente pedido deberá ser firmado por el PROVEEDOR y por quien sea del PROVEEDOR y/o su representante, definiendo la aceptación a CIATEQ en conformidad de los términos y condiciones contempladas en el mismo. Si alguno de los días naturales de haber sido recibido el presente Pedido por el PROVEEDOR no se recibe comunicación en sentido contrario, se tendrá por manifestado el consentimiento tanto del PROVEEDOR para obligarse en los términos y condiciones que aquí se establecen.
- DECIMA QUINTA. - MODIFICACIÓN DE PRECIOS. Los incrementos o decrementos en los precios de los BIENES y/o SERVICIOS podrán darse en cualquier momento y en cualquier forma, de acuerdo a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, más a la letra dice: "Cuando con posterioridad a la adjudicación de un contrato se presenten circunstancias económicas de tipo general, como resultado de fluctuaciones, repuestas, variaciones en la disponibilidad de los materiales, o cambios de precios de insumos y/o servicios, que afecten a precios oficiales, se reconsiderarán los incrementos autorizados, artículo 44, tercer párrafo del mismo ordenamiento.
- DECIMA SEXTA. - CAUSALIS DE RESCISIÓN. Las partes podrán rescindir el presente pedido cuando la otra parte incumpla o incumpla con cualquier una de las obligaciones contempladas en tanto que CIATEQ podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato, cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones, conforme lo establecen los artículos 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y mediante los mecanismos que el mismo ordenamiento prevé para tales efectos.
- DECIMA SÉPTIMA. - NOTIFICACIÓN DE CAMBIOS. El proveedor está obligado a notificar a CIATEQ de cualquier cambio en el contrato o cualquier otro cambio de procedimiento, los cambios de ubicación de la instalación, información AS e ISO.
- DECIMA OCTAVA. - PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. En virtud de que CIATEQ es una Entidad de la Administración Pública Federal, como responsable de tratamiento de datos personales, el proveedor se obliga a tratar los datos personales que le sean proporcionados con motivo de las actividades relacionadas con el presente Pedido, de conformidad a las disposiciones establecidas en el Artículo 1º, párrafo 1º de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
- DECIMA NOVENA. - RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Las controversias que se originen con motivo de la celebración del presente Pedido, se resolverán en un primer instancia, mediante las disposiciones establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su reglamento; el Código Civil Federal, el Código Federal de Procedimientos Civiles, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y demás disposiciones legales y aplicables. Ambas partes a la fundación de los Tribunales Federales Competentes en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, renunciando a cualquier otra jurisdicción que por razón de domicilio pudiera corresponderles.

Inscribe a tu empresa en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC) en CompraNet, y obtén ventajas para crecer tu negocio, siendo proveedor del gobierno.

El RUPC permite a las dependencias y entidades de los tres órdenes de gobierno identificar a las empresas que cuentan con la experiencia en vender y prestar servicios al gobierno. La inscripción al RUPC se realice en una sola ocasión y la información deberá ser actualizada por el proveedor o contratista cuando así se requiera. Accede a este link para poder registrarte: <https://sites.google.com/site/cnruptc/rupc>

APPLIES FOR AERONAUTICAL SUPPLIERS OF MATERIALS AND SERVICES

- I. - Identify revision status of specifications, drawings, process requirements, inspection / verification instructions and other relevant technical data before procuring.
- II. - Use of recognized statistical techniques for product acceptance.
- III. - Submit test specimens if requested.
- IV. - Notify the organization of nonconforming product and / or obtain organization approval for nonconforming product disposition.
- V. - Notify the organization of changes in product and / or process, changes of suppliers, changes of manufacturing facility location and obtain organization approval.
- VI. - Sub-contract the work specified in the PO only with prior approval; in this case, the supplier shall flow down to the supply chain the applicable customer requirements.
- VII. - Records retention shall be for 10 years or according to client's specifications.
- VIII. - The supplier shall give the right of access for the organization, their customer and regulatory authorities, to the applicable areas of all facilities at any level of the supply chain involved in the order and to all applicable records.